

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ № 9»
г. Можги УР
Протокол от 28.08.2015 г.
№ 1



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ № 9»
г. Можги УР
В.Н. Мемедов
Приказ от 31.08.2015 г.
№ 371

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
города Можги Удмуртской Республики**

г.Можга
Удмуртская Республика
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
города Можги Удмуртской Республики

1. Общие положения

- 1.1 Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения (далее – ОУ) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2 В состав Педагогического совета входят: директор школы, заместители директора и все педагогические работники ОУ.
- 1.3 Педагогический совет действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об ОУ, Уставом ОУ, настоящим Положением.
- 1.4 Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения.
- 1.5 Председателем Педагогического совета является директор школы.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе, выпуске и награждении учащихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного ОУ.

2.2 Содержание работы Педагогического совета:

- обсуждает и утверждает планы работы школы;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, представлении учащимися, имеющими соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамен в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год; выдаче соответствующих документов об

образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- принимает решение об исключении учащихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и Уставом ОУ.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- рассматривать и принимать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседании Педагогического совета ОУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- утверждение образовательных программ ОУ, не нуждающихся в экспертном заключении;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ОУ.

4.3 Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы ОУ.

4.4 Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным Положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6 Директор школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей ОУ, которые в

трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть данный вопрос и принять решение.

5. Документация Педагогического совета

5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2 Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора школы.

5.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4 Книга протоколов Педагогического совета школы входит в его номенклатуру дел.