

РАССМОТРЕНО
На Совете родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
протокол №2 от 18.10.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ «СОШ №9»



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №9»
города Можги Удмуртской Республики

г. Можга
Удмуртская Республика
2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»
ГОРОДА МОЖГИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует взаимодействие родителей с педагогическим коллективом в воспитании и обучении учащихся, обеспечения педагогических требований к ним, учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет) является коллегиальным выборным органом самоуправления школы.

1.4. Совет взаимодействует с Педагогическим советом, администрацией школы. Представители совета входят в состав Конференции Учреждения в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

2. Формирование состава Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

2.1. В состав Совета входят по одному представителю от родителей (законных представителей) от каждого класса, избранными на классных родительских собраниях.

2.2. На первом заседании Совета избирается его Председатель, секретарь при явке $\frac{2}{3}$ его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

2.3. Председатель формирует группы родителей и назначает ответственных.

2.3. Состав Совета и его Председатель избираются сроком на один год.

2.4. Заседания Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

2.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его Председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

2.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.7. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

2.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией.

2.9. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании совета более половины его членов.

2.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации.

3. Компетенции Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

К компетенции совета относится разработка предложений по следующим направлениям:

3.1. активное участие в:

- Согласовании Программы развития Учреждения;
- Внесение в любые коллегиальные органы предложений и совершенствование деятельности Учреждения;
- Рассмотрение о внесении администрации Учреждения предложений по вопросам:
 - изменение режима занятий в Учреждении;
 - организация охраны Учреждения;
 - условий и порядка предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг;
 - содействие Учреждению в привлечении дополнительных материальных и финансовых ресурсов;
 - воспитания у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям (законным представителям) и старшим;
 - повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся;
 - проведение разъяснительной работы и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
 - подготовке Учреждения к новому учебному году;
 - привлечении родителей (законных представителей) учащихся к организации внеурочной деятельности;

3.2. содействие:

- администрации в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка учащихся;
- участникам образовательных отношений в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- родителям (законным представителям) учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3. оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в

семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.4. контроль

- совместно с администрацией организации и качества питания учащихся.

3.5. охрана и укрепление учащихся.

3.6. Представители Совета принимают участие в заседаниях школьного Совета профилактики, Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в Совете Учреждения;

3.7. Предложения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся вносятся на заседания Педагогического совета или рассматриваются администрацией Учреждения для принятия решения последующим обязательным сообщением о результатах рассмотрения;

3.8. Решения Совета носят рекомендательный характер.

3.9. В своей деятельности Совет руководствуется Уставом и настоящим Положением.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
 - в любые учреждения и организации;

4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающие законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- организации деятельности блока дополнительного образования;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям учащихся и их законных представителей;
- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований

законодательства об образовании и локальных нормативных актов ;

4.5. вносить предложения администрации о поощрениях учащихся и их законных представителей;

4.6. выносить общественное порицание законным представителям учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

4.7.разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
- план своей работы;
- планы работы своих комиссий;

4.8.принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции совета;

4.9. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;

4.10.осуществлять:

- состав председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей учащихся к администрации и коллегиальным органам управления;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья

учащихся, организации их питания;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Порядок учета мнения Совета

при принятии локальных нормативных актов

6.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

6.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течении трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

6.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

7. Делопроизводство

7.1. На заседаниях Совета секретарем ведутся протоколы, которые подписываются председателем, секретарем и хранятся в архиве школы.